ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL			
	ACTA DE REUNIÓN			
	Código:	SDS-DFO-FT-001	Versión:	1
Elaborado por: Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo				

Tema: Jornada de vacunación Sarampión UPI La Rioja

Dependencia (Dirección / Oficina)	Proceso
Subdirección de Gestión y valoración de políticas en salud pública	Gestión social y territorial en salud pública

Objetivo				
Garantizar la inmunización contra Sarampión de la población indígena Embera asentados en la UPI La Rioja priorizando población susceptible	Fecha: 05/05/2026			
	Tipo de reunión	Asistencia Técnica: Asesoría ( ) Capacitación ( ) Orientación ( ) Acompañamiento ( ) Otro (X) Acompañamiento en jornada		
	Modalidad:	Presencial (X)	Virtual ( )	Mixta ( )
	Lugar: UPI La Rioja			
	Hora Inicio: 2:00 pm	Hora Fin: 10:00 pm		
	Notas por: Sandra Milena Fandiño			
	Próxima Reunión: N/A			
	Quien cita: N/A			

TEMAS Y COMENTARIOS TRATADOS *

Tema:

1. Sensibilización a líderes indígenas Embera Katío para lograr realizar la jornada de vacunación por parte de los equipos.
2. Acompañamiento a los equipos de salud durante la jornada en la UPI La Rioja.

Desarrollo:

1. Sensibilización a líderes indígenas Embera Katío: Referente de la subdirección de gestión y valoración de políticas en salud pública de la Secretaría Distrital de Salud realiza sensibilización a los líderes indígenas Embera Katío para que permita y participen en la jornada de vacunación contra el Sarampión y garantizar la inmunización de toda la población susceptible asentada en la UPI La Rioja.

Vocero señalan que permiten la jornada y sensibilizan a sus familias de la importancia de vacunarse.
2. Acompañamiento a los equipos de salud durante la jornada de vacunación en la UPI La Riga:
Referente de la subdirección realiza acompañamiento a los equipos de salud de la subred Centro Oriente, ingresando habitación por habitación ofreciendo con la demanda inducida, durante la jornada se vacunaron a 27 personas; se termino la actividad sin novedades.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL			
	ACTA DE REUNIÓN			
	Código:	SDS-DFO-FT-001	Versión:	1
Elaborado por: Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo				

COMPROMISOS*

ACCIÓN	RESPONSABLE	FECHA
Continuar con jornadas de vacunación	equipos de 17 Subred Centro Oriente	Permanente

REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ACTA

No	NOMBRES Y APELLIDOS	CORREO	TELÉFONO	DIRECCIÓN/ OFICINA/ ENTIDAD	FIRMA
1	Yesica Nayo Garcia	ynayo92@gmail.com	3204404752	SRCO	
2	Sandra Jeaneth Salinas	s.s.salinasha@gmail.com	3017213040	SRCO	
3	ALFONSO Viricha	— " —	3228296315	SRCO	ALFONSO
4	Sandra Pardo	SMPardo@saludcapital.gov.co	3213653166	SGTCPSP	
5					
6					
7					
8					
9					

ASISTENTES

Anexo listado de asistencia SDS-DFO-FT-004.

Nota: Cuando la asistencia es igual o superior a 10 personas, se debe hacer uso del formato Listado de asistencia a reuniones SDS-DFO-FT-004, según lo establecido en el lineamiento de Actas de Reunión.

Evaluación y cierre de la reunión

¿Se logró el objetivo?	Observaciones (si aplica)
Si (X) No ( )	Ninguno

* Se podrán incluir o eliminar filas de acuerdo con el requerimiento.